

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR/2025

zawarta w dniu2025 roku w Radomiu pomiędzy:

Zespołem Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki w Radomiu, ul. Limanowskiego 26/30, 26-600 Radom, NIP: 948-226-73-43, Regon: 672883499, działającym w imieniu: Gminy Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 796-281-75-29, REGON: 670223451, reprezentowanym przez Annę Kwiatkowską - Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki w Radomiu, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,
a

.....
zarejestrowanym

w

NIP, Regon

reprezentowaną przez:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 r. ze zm.).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zlecenie polegające na realizacji 8-dniowej wycieczki zagranicznej na Wyspy Zielonego Przylądka dla pracowników Zespołu Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki w Radomiu, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz złożoną przez ofertą.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, tożsamy z zapisami Rozdziału III SWZ oraz Szczegółowy program wycieczki, przygotowany przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania usług w zakresie organizowania imprez turystycznych na terenie objętym programem wycieczki, co potwierdza zezwolenie nr, oraz posiada aktualne ubezpieczenie organizatora turystyki,
co potwierdza polisa nr, ważna do dnia r.
4. W przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po dniu wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) odnowionego ubezpieczenia na czas obejmujący

wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.

5. Polisy oraz warunki ubezpieczenia, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed terminem wyjazdu.
6. Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników wycieczki wraz z niezbędnymi danymi określonymi przez Wykonawcę, najpóźniej na 10 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki.
7. Wykonawca nie może powierzać wykonania zobowiązań wynikających z umowy innemu podmiotowi.

§ 2.

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w okresie pomiędzy 29.06.2026 r. a 06.07.2026 r. Dokładne terminy wycieczki zostaną wskazane w Szczegółowym programie wycieczki.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
 - 1) ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 511, 2185 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2185 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy ubezpieczenia na rzecz podróży związanej z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1022 z późn. zm.),
 - 4) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1357z późn. zm.),
 - 5) rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 1 marca 2018 r. w sprawie Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych (Dz. U. 2018 r. poz. 518 z późn. zm.),
 - 6) rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów umowy o turystyczny rachunek powierniczy, formularzy gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej oraz umowy ubezpieczenia na rzecz podróży (Dz. U. 2017 r. poz. 2497 z późn. zm.),

- 7) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wysokości składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny (Dz. U. 2020 r. poz. 2372 z późn zm.).
2. Zamawiający, w wyjątkowych sytuacjach zaistniałych po podpisaniu umowy, a nieleżących po stronie Wykonawcy, dopuszcza możliwość zmiany hotelu, np. w przypadku jego zamknięcia lub z powodu zaistnienia innych okoliczności, uniemożliwiających zakwaterowanie uczestników wycieczki, niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem zapewnienia hotelu o standardzie i warunkach odpowiadającym hotelowi zaoferowanemu przez Wykonawcę w Szczegółowym programie wycieczki. W powyższym przypadku Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego bezzwłocznie, najpóźniej w terminie do 3 dni od powzięcia wiadomości o konieczności dokonania zmiany oraz przedstawić Zamawiającemu na piśmie nowy wykaz hoteli wraz z dokumentami potwierdzającymi ich standard oraz warunki określone w Szczegółowym programie wycieczki.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnych, stosownych koncesji, uprawniających go do prowadzenia działalności w zakresie określonym dla organizatorów turystyki lub pośredników turystycznych, oraz przedstawić ją na każde wezwanie Zamawiającego.
 5. Wykonawca jest obowiązany posiadać przez okres objęty umową ubezpieczenie, gwarancję bankową lub ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony na rzecz klientów w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, zgodnie z ww. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy ubezpieczenia na rzecz podróżnych związanej z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych lub z ww. rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych.

§ 4.

Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy i zasady płatności

1. Cena jednostkowa liczona za jednego uczestnika wynosi:
brutto zł/l os. (słownie:) w tym% VAT oraz netto zł/l os. (słownie:.....).
2. Należne wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie naliczone jako iloczyn ceny jednostkowej liczonej za jednego uczestnika oraz ilości uczestników faktycznie biorących udział w organizowanej wycieczce, przy czym całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty bruttozł, w tym podatek VAT ...% oraz kwoty nettozł, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Powyższa cena jest obowiązująca i nie podlega waloryzacji.

4. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w czterech transzach:
- 1) zaliczki w wysokości 15 % kwoty wskazanej w ust. 2, w terminie do 15 stycznia 2026 roku na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku zaliczkowej. Wykonawca może wstawić fakturę VAT/rachunek zaliczkową po podpisaniu Umowy,
 - 2) zaliczki w wysokości 15 % kwoty wskazanej w ust. 2, w terminie do 10 marca 2026 roku na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku zaliczkowej. Wykonawca może wstawić fakturę VAT/rachunek zaliczkową po podpisaniu Umowy,
 - 3) zaliczki w wysokości 60 % kwoty wskazanej w ust. 2, na 30 dni przed planowanym wylotem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku zaliczkowej. Wykonawca może wstawić fakturę VAT/rachunek zaliczkową na 30 dni przed planowanym terminem wycieczki,
 - 4) pozostałą kwotę rozliczającą (10 %) – w terminie 7 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku rozliczającej. Wysokość faktury VAT/rachunku będzie stanowić kwota równa różnicy iloczynu ilości osób ostatecznie korzystających z wycieczki i ceny jednostkowej i już wypłaconych zaliczek. Wykonawca może wstawić fakturę VAT/rachunek rozliczeniową po rozpoczęciu wycieczki.
5. Wykonawca oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
6. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.), a ich przesyłanie między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się za pomocą plików w formacie PDF.
7. W przypadku faktur wystawionych po dniu 1 kwietnia 2026 r. podstawę płatności za wykonaną usługę może stanowić wyłącznie faktura ustrukturyzowana wystawiona przy użyciu KSeF.
8. Faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP 7962817529.
Odbiorca: Zespół Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki w Radomiu, ul. Limanowskiego 26/30, 26-600 Radom. NIP: 9482267343.
9. Zamawiający oświadcza, że, dokonuje płatności faktur VAT za usługi poprzez mechanizm podzielonej płatności tzw. – split payment, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności pod rygorem niezapłacenia faktury. W przypadku podania innego niż w/w numeru rachunku rozliczeniowego, zapłata za świadczenie usługi może nastąpić na rachunek wskazany w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a z odrębnych przepisów wynika obowiązek zapłaty za pośrednictwem rachunku płatniczego.
11. Za dzień zapłaty na rachunek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.
Zobowiązania stron

1. Wykonawca odpowiada za realizację ilości i jakości świadczeń w trakcie trwania wycieczki z wyjątkiem usterek zawinionych przez uczestników.
2. Nie uważa się za wadę usługi usterek, o których uczestnik był poinformowany w chwili zgłaszania udziału w imprezie i zaakceptował je.
3. Wykonawca nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn leżących po stronie uczestnika np.: rezygnacja z części lub całości programu, spóźnienia się na miejsce zbiórki, skrócenie przez Zamawiającego pobytu, itp.
4. Za szkody wyrządzone przez uczestników wycieczki odpowiedzialność ponoszą sami uczestnicy.

§ 6.
Rezygnacja

1. W przypadku rezygnacji z wycieczki Wykonawca pobiera opłatę manipulacyjną określoną jako procent ceny jednostkowej netto liczonej za jednego uczestnika (z wyjątkiem przypadku wskazanego w punkcie 1), zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) Do 30 dni przed rozpoczęciem imprezy- bezkosztowo może zrezygnować z wycieczki do 10 % uczestników. Rezygnacja przekraczająca 10% zgłoszonej liczby uczestników wiąże się z potrąceniem 20% ceny jednostkowej netto za jednego uczestnika;
 - 2) Od 30 do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy – potrąceniu podlega 50% ceny jednostkowej netto za jednego uczestnika imprezy turystycznej;
 - 3) Od 14 do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy – potrąceniu podlega 80 % ceny jednostkowej netto
 - 4) Mniej niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy – potrąceniu podlega 100% ceny jednostkowej netto za jednego uczestnika imprezy turystycznej.
2. Zwrot środków po potrąceniu należnej opłaty nastąpi w terminie 14 dni od dnia skutecznego złożenia rezygnacji.

§ 7.
Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje związane z przedmiotem umowy będą zgłaszane Wykonawcy, przez Zamawiającego ustnie, telefonicznie, sms-em lub drogą e-mail oraz potwierdzone pisemnie, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia imprezy. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni od daty jej zgłoszenia, za wyjątkiem zgłoszeń uchybień usuniętych w trakcie trwania wycieczki w terminie określonym w ust. 2 poniżej.

2. W przypadku wystąpienia uchybień w trakcie realizacji imprezy, Zamawiający ma prawo i obowiązek poinformowania Wykonawcy o spostrzeżonych uchybieniach oraz do żądania podjęcia środków zaradczych. Wykonawca zobowiązuje się usuwać uchybienia na bieżąco i bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż do 12 godzin od zgłoszenia.
3. Niezależnie od zgłoszonych w trakcie trwania wycieczki uchybień, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia Wykonawcy pisemnej reklamacji, z zachowaniem przez Strony umowy terminów określonych w ust. 1 powyżej.
4. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym, w tym do przyjmowania reklamacji jest
5. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, w tym do składania reklamacji jest
6. Nierozpatrzenie reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 1, uważane będzie za jej uznanie.

§ 8.

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku odwołania wycieczki przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości:
 - a) 5 % ceny wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2, jeśli odwołanie wycieczki nastąpi w terminie powyżej 20 dni przed terminem wycieczki określonym w Szczegółowym programie wycieczki,
 - b) 10 % ceny wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2, jeśli odwołanie wycieczki nastąpi na 20 dni lub mniej przed terminem wycieczki określonym w Szczegółowym programie wycieczki.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych.
3. W przypadku odwołania wycieczki przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odwołania zwróci Zamawiającemu, bez wezwania wszystkie kwoty przekazane w formie zaliczek, pod rygorem naliczenia po tym terminie odsetek ustawowych.
4. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania, w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w prawie w tym w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 Pzp, a ponadto w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- 2) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów Pzp,
- 3) zmian, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy, niezależnie od ich wartości

§ 11.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników i przekazuje Wykonawcy dane osób, które podlegać będą przetwarzaniu, w szczególności: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
3. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
4. Przekazane dane osobowe Wykonawca może przetwarzać jedynie w zakresie zgodnym z Umową, tj. dla potrzeb jej realizacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz przepisów

wykonawczych, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

6. Wykonawca oświadcza, iż spełnia warunki określone w ustawie o ochronie danych osobowych dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Dostęp do powierzonych Wykonawcy danych osobowych mogą posiadać tylko osoby, którym nadano stosowne upoważnienie.
8. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstały dla Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych

§ 12.

Roszczenia i spory

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, to spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami - Kodeks cywilny oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Strony wyznaczają osoby upoważnione do kontaktu w sprawie realizacji zadania:
 - 1) Po stronie Wykonawcytel.e-mail:.....,
 - 2) Po stronie Zamawiającegotel.e-mail:.....
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Szczegółowy program wycieczki.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....